



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XI — Nr. 388

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 16 august 1999

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ORDONANȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI	
41.	— Ordonanță privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale.....	1-5	19.	— Circulară privind punerea în circulație, cu ocazia eclipsei totale de Soare din data de 11 august 1999, a monedei cu valoare nominală de 500 lei	7-8
640.	— Hotărâre privind declararea zonei miniere Rodna, județul Bistrița-Năsăud, ca zonă defavorizată.....	5-7			

ORDONANȚE ȘI HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONANȚĂ

privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale

În temeiul prevederilor art. 107 alin. (1) și (3) din Constituția României și ale art. 1 lit. E pct. 1 din Legea nr. 140/1999 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe,

Guvernul României emite următoarea ordonanță:

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Ministerul Apărării Naționale este organ de specialitate al administrației publice centrale, care organizează, conduce și coordonează activitatea în domeniul apărării, pentru garantarea suveranității naționale, a independenței și unității statului, a integrității teritoriale a țării și a democrației constituționale.

Art. 2. — Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin Ministerul Apărării Naționale cooperează cu celelalte ministere, alte organe de specialitate din subordinea Guvernului sau a ministerelor, alte autorități ale administrației publice, cu organizații neguvernamentale, precum și cu agenții economici.

CAPITOLUL II

Organizare, funcționare și conducere

Art. 3. — (1) Ministerul Apărării Naționale este organizat într-o structură centrală și în structuri subordonate acesteia.
(2) Structura organizatorică a Ministerului Apărării Naționale și numărul maxim de personal al acestuia se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

Art. 4. — (1) Ministerul Apărării Naționale are rețea sanitară proprie, cămine de garnizoană, amenajări sportive și recreative, sanatorii, case de odihnă, cabane de instrucție, locuințe de serviciu și de intervenție, organe de presă.
(2) De asemenea, poate avea în subordinea sau în coordonarea sa regii autonome, formații cultural-artistice, cluburi și asociații sportive.

Art. 5. — (1) Conducerea Ministerului Apărării Naționale se exercită de către ministru, care îl reprezintă în raporturile cu celelalte ministere și organisme guvernamentale, cu alte autorități ale administrației publice, cu organisme similare din alte state, cu alte persoane juridice, precum și cu persoane fizice.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale ministrul apărării naționale este ajutat de secretarii de stat, șeful Statului Major General, subsecretarii de stat, inspectorul general al armatei și secretarul general al ministerului.

Art. 6. — (1) Secretarii de stat și subsecretarii de stat sunt numiți și eliberați din funcție prin decizie a primului-ministru la propunerea ministrului apărării naționale și răspund de organizarea și realizarea atribuțiilor stabilite prin prezenta ordonanță și prin ordine ale ministrului.

(2) Inspectorul general al armatei și secretarul general al ministerului sunt numiți și eliberați din funcție prin ordin al ministrului apărării naționale.

Art. 7. — Unul dintre secretarii de stat asigură, atunci când este cazul, relația ministerului cu Parlamentul.

Art. 8. — Secretarul general al Ministerului Apărării Naționale îndeplinește atribuțiile ce îi sunt delegate de ministru, urmărește îndeplinirea ordinelor și măsurilor stabilite de acesta și asigură realizarea legăturilor funcționale între structurile ministerului.

Art. 9. — Șeful Statului Major General se subordonează nemijlocit ministrului apărării naționale, este cea mai înaltă autoritate militară a armatei și răspunde pentru capacitatea de luptă a acesteia.

Art. 10. — Șeful Statului Major General este numit pe o perioadă de 4 ani de către Președintele României, la propunerea ministrului apărării naționale.

Art. 11. — În absența ministrului apărării naționale, conducerea Ministerului Apărării Naționale se exercită de către unul dintre secretarii de stat desemnat de către ministru.

Art. 12. — În absența șefului Statului Major General sau dacă acesta se află în imposibilitate temporară de a-și exercita atribuțiile, conducerea Statului Major General este asigurată de prim-adjunctul acestuia. În cazul în care prim-adjunctul este în imposibilitate de a-și îndeplini atribuțiile, conducerea Statului Major General va fi asigurată de unul dintre adjuncți sau de persoana desemnată de ministrul apărării naționale.

Art. 13. — (1) În exercitarea atribuțiilor și competențelor conferite de lege ministrul apărării naționale emite ordine și instrucțiuni.

(2) Secretarii de stat, șeful Statului Major General, inspectorul general al armatei și secretarul general al ministerului emit, potrivit atribuțiilor specifice, dispoziții.

Art. 14. — Statul Major General este organismul militar principal al Ministerului Apărării Naționale care răspunde de capacitatea de luptă a armatei.

Art. 15. — (1) În cadrul Statului Major General funcționează Comitetul Șefilor de State Majore, ca organ deliberativ. Acesta se compune din șeful Statului Major General — președinte, șefii statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei, prim-adjunctul și adjuncții șefului Statului Major General — membri.

(2) În cazul în care ministrul apărării naționale participă la ședințele Comitetului Șefilor de State Majore, el prezidează lucrările.

Art. 16. — Modul de organizare și funcționare, precum și atribuțiile Comitetului Șefilor de State Majore se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al ministrului apărării naționale.

Art. 17. — Inspectoratul General al Ministerului Apărării Naționale, condus de inspectorul general al armatei, este

structura prin care ministrul apărării naționale își exercită atribuțiile de control și evaluare privind respectarea legilor, regulamentelor, ordinelor și celorlalte acte normative, starea generală a ordinii și disciplinei în structurile militare.

Art. 18. — Secretariatul general al ministerului, condus de secretarul general, asigură relațiile Ministerului Apărării Naționale cu autoritățile publice, expertizează documentele ce se supun deciziei ministrului apărării naționale, monitorizează modul de îndeplinire a sarcinilor rezultate din hotărârile Parlamentului, Consiliului Suprem de Apărare a Țării, Guvernului, actele normative specifice armatei, ordinele și instrucțiunile ministrului apărării naționale, rezolvă problemele privind asigurarea administrativă a ministerului și relațiile cu publicul.

Art. 19. — În cadrul Ministerului Apărării Naționale pot funcționa consilii sau comisii pe domenii, stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale. Organizarea și regulamentele de funcționare ale acestora se aprobă prin ordin al ministrului.

Art. 20. — (1) Personalul Ministerului Apărării Naționale este format din militari și din civili.

(2) Drepturile și obligațiile personalului militar și civil sunt prevăzute prin lege și prin alte acte normative.

(3) Personalul civil se poate organiza în asociații profesionale, cu excepția ministrului, secretarilor de stat, subsecretarilor de stat și secretarului general — personalități civile. Personalul civil nu poate face parte din partide sau din alte formațiuni ori organizații politice și nici să declare sau să participe la greve.

(4) Personalul civil beneficiază de drepturile salariale prevăzute de legislația aplicabilă în sectorul bugetar, de unele drepturi salariale specifice, inclusiv din cele acordate militarilor, stabilite prin hotărâre a Guvernului.

(5) Personalul civil beneficiază, ca măsură de protecție socială, de înlesniri stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale, în folosirea caselor de odihnă, sanatoriilor, căminelor de garnizoană și a altor amenajări recreative și sportive.

CAPITOLUL III

Atribuțiile principale ale Ministerului Apărării Naționale

Art. 21. — Ministerul Apărării Naționale are următoarele atribuții principale:

a) participă la elaborarea strategiei de securitate națională și a politicii de apărare;

b) elaborează propuneri de legi, decrete, ordonanțe și hotărâri ale Guvernului, regulamente și instrucțiuni care privesc domeniul militar și avizează actele normative care pot avea implicații în domeniul apărării naționale, inițiate de alte instituții și autorități ale administrației publice;

c) elaborează propunerile pentru bugetul anual al Ministerului Apărării Naționale, componentă a bugetului de stat; aprobă repartizarea resurselor financiare alocate prin bugetul de stat, pe acțiuni, obiective și beneficiari;

d) îndeplinește atribuțiile ce-i revin privind capacitatea de apărare a țării; elaborează și aplică planurile și măsurile necesare asigurării capacității de luptă a armatei în timp de pace, în situațiile de criză și la război;

e) elaborează Strategia militară a României și, pe baza acesteia, directivele de planificare strategică;

f) elaborează și supune aprobării Consiliului Suprem de Apărare a Țării concepțiile privind structurile organizatorice ale armatei, înzestrarea acestora cu tehnică, dislocarea și redislocarea, pe teritoriul național, în timp de pace, a marilor unități, de la brigadă sau similare inclusiv în sus, și stabilește dislocarea și redislocarea unităților și formațiunilor;

g) pregătește și asigură, în condițiile legii, participarea unor unități ale armatei în afara teritoriului României, cu efective și tehnică de luptă, la exercițiile militare comune cu unități ale altor state; pregătește și asigură desfășurarea exercițiilor și operațiunilor armatei care implică intrarea, staționarea sau trecerea unor unități militare străine pe teritoriul României, precum și participarea cu efective și tehnică militară la constituirea forțelor internaționale destinate menținerii păcii sau în scopuri umanitare;

h) supune aprobării Consiliului Suprem de Apărare a Țării planurile de cooperare și de intervenție a armatei cu celelalte componente ale forțelor sistemului național de apărare, luând măsurile necesare ca, la nevoie, acestea să poată fi aplicate;

i) organizează și conduce structurile sale specializate în culegerea, prelucrarea și protecția informațiilor militare și politico-militare din zonele geografice de interes pentru România și din teritoriul național la pace, în situații de criză și la război. În acest sens, elaborează instrucțiunile ce reglementează activitatea acestor structuri, regulile, principiile și metodele de muncă utilizate în domeniul informațiilor militare;

j) stabilește principii și competențe privind activitatea proprie de personal; asigură încadrarea cu personal militar și civil, potrivit statelor de organizare;

k) organizează și conduce învățământul militar, activitățile de educație a personalului militar și civil; echivalează, potrivit legii, diplomele de absolvire a studiilor militare urmate în străinătate și eliberează documente de echivalare a diplomelor de studii militare cu studii civile similare din țară;

l) organizează și conduce cercetarea științifică în domeniul militar;

m) colaborează cu organele administrației publice centrale și locale, precum și cu agenții economici din țară și din străinătate pentru realizarea de tehnică și de materiale cu destinație militară;

n) coordonează procesul de integrare europeană și euroatlantică și urmărește aducerea la îndeplinire a sarcinilor ce revin Ministerului Apărării Naționale în acest sens;

o) organizează și realizează relațiile militare internaționale ale României;

p) coordonează activitatea de comerț exterior privind importul și exportul de tehnică și materiale cu destinație militară, de documentații tehnice, precum și de asigurare a asistenței tehnice; analizează și stabilește tehnica și materialele cu destinație militară din existentul armatei ce fac obiectul exportului, precum și modul de utilizare a fondurilor obținute;

r) elaborează și asigură documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții aparținând Ministerului Apărării Naționale și conduce realizarea acestora;

s) stabilește nevoile și transmite autorităților publice abilitate cererile de resurse necesare armatei, la pace și la război, în conformitate cu prevederile legilor privind pregătirea economiei naționale, a teritoriului și populației pentru apărare;

ș) stabilește norme și instrucțiuni privind planificarea, înzestrarea, asigurarea materială și financiară, decontarea, evidența și controlul mijloacelor materiale și bănești necesare unităților armatei, precum și norme de întreținere, întreținere și reparare a tehnicii de luptă și a altor bunuri din dotare;

t) răspunde de soluționarea problemelor sociale de asigurare a condițiilor de viață, a drepturilor bănești și a altor drepturi, potrivit legii, ale personalului armatei și ale urmașilor acestora;

ț) îndeplinește obligațiile și îndatoririle ce-i revin, potrivit legii, față de asociațiile veteranilor de război și luptătorilor în Revoluția din Decembrie 1989 și sprijină material și financiar Uniunea Națională a Cadrelor Militare în Rezervă și în Retragere pentru desfășurarea unor activități în interesul armatei;

u) administrează patrimoniul aflat în dotare, putând să închirieze bunuri care fac parte din acesta sau să le valorifice în alt mod, potrivit legii;

v) angajează și execută ocazional, prin unitățile sale, prestări de servicii pentru persoane juridice sau pentru persoane fizice, în domeniile și în condițiile stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale. Sumele încasate din prestările de servicii vor fi reținute integral de către Ministerul Apărării Naționale ca venituri extrabugetare și se vor utiliza pentru finanțarea cheltuielilor materiale și de capital, în conformitate cu prevederile legale;

w) îndeplinește alte atribuții stabilite prin dispoziții legale.

Art. 22. — Ministerul Apărării Naționale are dreptul să solicite și să obțină de la autoritățile administrației publice centrale și locale și de la agenții economici, precum și de la oricare alte persoane juridice și persoane fizice date, informații sau documente necesare îndeplinirii atribuțiilor sale.

CAPITOLUL IV

Atribuții ale structurilor Ministerului Apărării Naționale pe principalele domenii de activitate

Art. 23. — Structurile din compunerea Ministerului Apărării Naționale îndeplinesc, pe principalele domenii de activitate, următoarele atribuții:

A. În domeniul politicii de apărare:

a) participă la elaborarea politicii de apărare și urmăresc aplicarea acesteia;

b) elaborează analize privind politica de apărare și de securitate națională;

c) elaborează proiectele planurilor strategice și operaționale de întrebuițare, precum și proiectele programelor de constituire, modernizare și pregătire a forțelor componente;

d) întocmesc, pe baza solicitărilor celorlalte structuri ale Ministerului Apărării Naționale, proiectul planului anual de relații politico-militare internaționale și, după aprobarea de către ministru, asigură sau, după caz, urmăresc aplicarea acestuia;

e) întocmesc proiectele și coordonează încheierea de acorduri, convenții, protocoale și alte înțelegeri internaționale în domeniul militar cu armatele altor state și urmăresc modul în care acestea sunt aplicate;

f) organizează și desfășoară activități de cercetare științifică în domeniile politicii de apărare și securității naționale;

g) gestionează relația civilă—militară și dezvoltă legătura cu societatea civilă.

B. Atribuții ale Statului Major General:

a) întreprinde măsurile necesare pentru aplicarea politicii de apărare și strategiei de securitate națională în ceea ce privește armata;

b) elaborează planurile operative și asigură îndeplinirea misiunilor ce revin armatei în timp de pace, de criză și la război, pentru garantarea suveranității naționale, a independenței și unității statului, a integrității teritoriale a țării și a democrației constituționale;

c) asigură înființarea Marelui Cartier General pentru conducerea acțiunilor militare la nivel strategic pe timp de război;

d) elaborează concepțiile privind structura, organizarea, înființarea, dislocarea și redislocarea, înzestrarea, pregătirea pentru luptă și întrebuințarea marilor unități și a unităților;

e) elaborează proiectele programelor de perspectivă și anuale privind înzestrarea armatei cu tehnică și materiale cu destinație militară;

f) elaborează, în colaborare cu celelalte structuri, sau, după caz, avizează propunerile de acte normative ce privesc armata, proiectele regulamentelor militare generale și de luptă, nomenclatoarele, normele și instrucțiunile pentru planificarea, înzestrarea, asigurarea materială, consumul, evidența și controlul mijloacelor materiale;

g) întocmește, transmite și asigură executarea ordinelor privind ridicarea capacității de luptă, alarma de luptă și mobilizarea armatei; conduce organele militare teritoriale pentru asigurarea resurselor umane și materiale necesare forțelor armate pe timp de pace, la mobilizare și pe timp de război;

h) organizează și conduce, potrivit planurilor de cooperare și intervenții, participarea cu forțe și mijloace ale armatei pentru limitarea și înlăturarea efectelor calamităților naturale și catastrofelor, precum și pentru menținerea și restabilirea ordinii de drept pe teritoriul național;

i) organizează și conduce logistica armatei la pace și la război;

j) elaborează cererile de resurse necesare armatei la pace și la război; îndrumă și controlează, potrivit legii, activitățile de pregătire a economiei naționale și a teritoriului pentru apărare;

k) coordonează desfășurarea învățământului în cadrul Academiei de Înalte Studii Militare, precum și activitatea de cercetare științifică în domeniul teoriei și artei militare.

C. În domeniul înzestrării armatei:

a) asigură asistența și consilierea sistemului de management al programelor de achiziții, cercetare-dezvoltare, tehnologii avansate, testare și evaluare, contractare, producție, proprietate industrială, înzestrare, precum și a industriei de apărare și protecției mediului;

b) elaborează proiecte de politici, strategii, proceduri și instrucțiuni pentru sistemul de achiziții din Ministerul Apărării Naționale, urmărind, după aprobare, aplicarea lor;

c) certifică și supraveghează, prin organismul specializat, furnizorii pentru apărare;

d) conduc programele de achiziții și pe cele de cercetare-dezvoltare și asigură utilizarea cât mai eficientă a resurselor alocate în domeniul de responsabilitate;

e) desfășoară activitatea de marketing pe piața internă și externă; furnizează date și informații tehnice privind tehnologiile noi și produsele de tehnică militară ce pot face obiectul achizițiilor pentru apărare;

f) evaluează și stabilesc, împreună cu Ministerul Industriei și Comerțului, politicile de menținere a capacității industriei proprii pentru satisfacerea necesităților în domeniul apărării. Coordonează activitatea de cercetare pentru tehnică și tehnologii militare, a bazelor de producție și a regiilor autonome subordonate;

g) coordonează și controlează activitățile de import și export de tehnică și materiale cu destinație militară, serviciile și asistența tehnică pentru acestea;

h) analizează și evaluează propunerile pentru programele de achiziții în vederea întocmirii bugetului pentru asigurarea resurselor necesare; propun ministrului alternative

pentru dirijarea resurselor pe parcursul procesului de planificare, programare și alocare a fondurilor;

i) conduc activitățile de standardizare, codificare și metrologie în domeniul tehnicii militare, pentru implementarea standardelor internaționale și asigură testarea și recepția produselor de tehnică militară;

j) coordonează activitatea Academiei Tehnice Militare privind pregătirea și instruirea personalului ingineresc;

k) reprezintă Ministerul Apărării Naționale la Conferința directorilor pentru armamente a N.A.T.O.

D. Atribuții ale Inspectoratului General al Ministerului Apărării Naționale:

a) urmărește, evaluează și îl informează pe ministrul apărării naționale despre tendințele din activitatea organismului militar, în vederea creșterii calității proceselor de înzestrare și instruire, precum și de perfecționare a actului de decizie;

b) participă la elaborarea proiectelor strategiei militare naționale, legilor, decretelor, ordonanțelor, hotărârilor Guvernului, regulamentelor și instrucțiunilor din domeniul militar;

c) controlează și informează modul de repartizare, gestionare și întrebuințare a resurselor financiare alocate prin bugetul de stat și a celor extrabugetare, pe acțiuni, obiective și beneficiari, și asupra modului de realizare a lucrărilor de investiții;

d) evaluează starea structurilor armatei, modul de elaborare și aplicare a planurilor și măsurilor ce vizează realizarea, menținerea și creșterea capacității de luptă a acestora în timp de pace, în situații de criză și la război;

e) evaluează oportunitatea și prezintă propuneri ministrului apărării naționale privind participarea unor unități ale armatei la exerciții și la acțiuni militare comune cu unități ale altor armate, precum și la constituirea unor forțe multinaționale destinate menținerii păcii sau în scopuri umanitare;

f) analizează și estimează tendințele de evoluție în domeniile importante de activitate ale armatei, elaborează și prezintă ministrului studii, scenarii posibile, documentări, sinteze, proiecte, informări și rapoarte;

g) controlează, evaluează și îl informează pe ministrul apărării naționale despre modul de organizare și de desfășurare a învățământului militar și a cercetării științifice în domeniul militar;

h) evaluează și informează în permanență despre starea de spirit a personalului armatei, soluționarea problemelor sociale, asigurarea condițiilor de viață, a drepturilor bănești și a altor drepturi ale acestuia;

i) analizează impactul activităților și acțiunilor militare asupra mediului și propune măsurile ce se impun pentru protecția acestuia;

j) urmărește elaborarea, aplicarea și respectarea normelor de protecția muncii în structurile armatei;

k) avizează regulamentele, ordinele și instrucțiunile ce se prezintă spre aprobare ministrului apărării naționale.

CAPITOLUL V Dispoziții finale

Art. 24. — Prin ordin al ministrului apărării naționale se pot stabili atribuții pentru secretarii de stat, șeful Statului Major General, inspectorul general al armatei, secretarul general al ministerului și pentru subsecretarii de stat.

Art. 25. — (1) Ministerul Apărării Naționale asigură, potrivit legii, asistența medicală și protecția socială a personalului din subordine, inclusiv pentru cei în rezervă și în retragere, a familiilor și urmașilor acestora, precum și drepturile la pensie ale cadrelor militare.

(2) Ministerul Apărării Naționale poate vinde locuințele de serviciu din administrarea sa personalului propriu, cu condiția păstrării unui fond minim de locuințe de serviciu, în următoarele situații:

a) la trecerea în rezervă sau în retragere a cadrelor militare prin pensionare;

b) la trecerea în rezervă a cadrelor militare pentru nevoile de reducere a personalului sau din motive medicale;

c) la încetarea raporturilor de muncă, personalului civil, pentru reducerea activității sau în vederea pensionării, dacă acesta are o vechime în Ministerul Apărării Naționale de cel puțin 10 ani.

Art. 26. — Ministerul Apărării Naționale asigură personalul propriu și tehnica din dotare împotriva riscurilor specifice, precum și pentru cazuri de răspundere civilă stabilite prin ordin al ministrului, în condițiile legii.

Art. 27. — Ministerul Apărării Naționale dispune de un parc propriu de autovehicule, dimensionat conform statelor de organizare, precum și de mijloace de transmisiuni și de alte tipuri de tehnică și materiale stabilite prin normele de înzestrare.

p. PRIM-MINISTRU,
VICTOR BABIUC

Art. 28. — (1) Fondurile necesare desfășurării activităților în Ministerul Apărării Naționale se asigură de la bugetul de stat, din valorificarea bunurilor care nu mai sunt necesare armatei, precum și din alte surse legal constituite.

(2) În subordinea sau coordonarea Ministerului Apărării Naționale pot funcționa unități și formațiuni stabilite prin hotărâre a Guvernului, finanțate parțial din venituri extrabugetare.

Art. 29. — Dispozițiile legilor privind organizarea și funcționarea ministerelor se aplică în mod corespunzător Ministerului Apărării Naționale, în măsura în care, prin prezenta ordonanță, nu se dispune altfel.

Art. 30. — (1) Prevederile prezentei ordonanțe intră în vigoare la 30 de zile de la publicarea ei în Monitorul Oficial al României.

(2) La aceeași dată, Legea nr. 41/1990 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 147 din 19 decembrie 1990, precum și orice alte dispoziții contrare se abrogă.

Contrasemnează:
Ministru de stat, ministrul apărării naționale,
Victor Babiuc
Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remes
p. Ministrul muncii și protecției sociale,
Mariana Basuc

București, 11 august 1999.
Nr. 41.

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E

privind declararea zonei miniere Rodna, județul Bistrița-Năsăud, ca zonă defavorizată

În temeiul prevederilor art. 2, 3, 3¹ și ale art. 5 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/1998 privind regimul zonelor defavorizate, aprobată și modificată prin Legea nr. 20/1999,

Guvernul României h o t Ă r Ă ș t e :

Art. 1. — Zona minieră Rodna, județul Bistrița-Năsăud, se declară zonă defavorizată.

Art. 2. — Aria geografică a zonei defavorizate cuprinde localitățile: Rodna, Șanț, Parva, Rebra, Lunca Ilvei, Maieru, Ilva Mică, Rebrîșoara, Feldru, Sângeorz-Băi, județul Bistrița-Năsăud, ca unități administrativ-teritoriale în suprafață de 122.584 ha, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 3. — Perioada pentru care zona minieră prevăzută la art. 1 se declară zonă defavorizată este de 10 ani.

Art. 4. — În perioada existenței zonei defavorizate declarate în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri se acordă facilitățile prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 5. — Domeniile de interes pentru realizarea de investiții în zonă sunt prevăzute în anexa nr. 3.

Art. 6. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

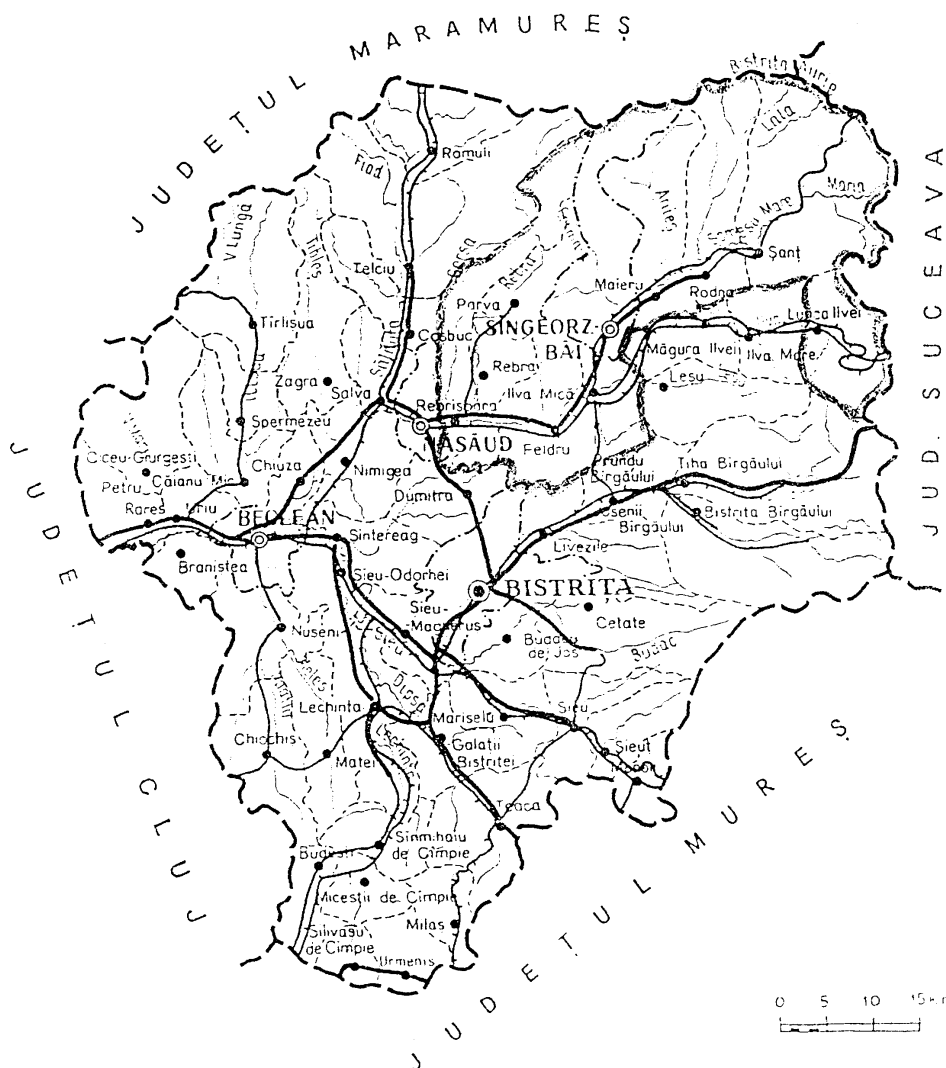
PRIM-MINISTRU
RADU VASILE
Contrasemnează:

Președintele Agenției Naționale
pentru Dezvoltarea și Implementarea Programelor
de Reconstrucție a Zonelor Miniere,
Petroniu Văsii
Ministrul industriei și comerțului,
Radu Berceanu
Ministrul lucrărilor publice și amenajării teritoriului,
Nicolae Noica

Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remes
p. Secretar de stat,
șeful Departamentului pentru
Administrație Publică Locală,
Ioan Onisei

București, 11 august 1999.
Nr. 640.

Județul BISTRIȚA-NĂSĂUD



ANEXA Nr. 2

FACILITĂȚI

care se acordă zonei miniere Rodna, județul Bistrița-Năsăud, ca zonă defavorizată

Pentru societățile comerciale cu capital social majoritar privat, persoane juridice române, precum și pentru întreprinzătorii particulari sau asociațiile familiale autorizate conform Decretului-lege nr. 54/1990 privind organizarea și desfășurarea unor activități economice pe baza liberei inițiative, cu modificările ulterioare, care își au sediul și își desfășoară activitatea în zona defavorizată, se acordă pentru investițiile nou-create următoarele facilități:

a) scutirea de la plata:

— taxelor vamale și a taxei pe valoarea adăugată pentru mașinile, utilajele, instalațiile, echipamentele, mijloacele de transport, alte bunuri amortizabile, care se importă în vederea efectuării de investiții în zonă;

— taxei pe valoarea adăugată pentru mașinile, utilajele, instalațiile, echipamentele, mijloacele de transport, alte bunuri amortizabile, produse în țară, în vederea efectuării și derulării de investiții în zonă;

b) restituirea taxelor vamale pentru materiile prime, piesele de schimb și/sau componentele importate, necesare realizării producției proprii în zonă;

c) scutirea de la plata impozitului pe profit pe durata de existență a zonei defavorizate;

d) scutirea de la plata taxelor percepute pentru modificarea destinației sau scoaterea din circuitul agricol a unor terenuri destinate realizării investiției;

e) acordarea cu prioritate, din Fondul special de dezvoltare aflat la dispoziția Guvernului, constituit potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/1997 privind destinația sumelor încasate de Fondul Proprietății de Stat în cadrul procesului de privatizare a societăților comerciale la care statul este acționar, a unor sume pentru:

— stimularea activității de export a produselor finite și/sau serviciilor industriale, după caz;

— garantarea creditelor externe, în limita unui plafon anual stabilit de Ministerul Finanțelor;

— finanțarea unor programe speciale, aprobate prin hotărâre a Guvernului;

— finanțarea proiectelor de investiții ale societăților comerciale prin coparticiparea statului la capitalul social.

**DOMENII DE INTERES
pentru realizarea de investiții**

1. Agricultură și zootehnie
2. Producție¹⁾
3. Prestări de servicii²⁾
4. Comerț³⁾
5. Protecția mediului și refacerea siturilor naturale.

NOTĂ:

Activitățile din domeniul productiv, prestări de servicii și comerț, care nu beneficiază de facilitățile prevăzute în anexa nr. 2, sunt:

- ¹⁾ fabricarea băuturilor alcoolice distilate și fabricarea alcoolului etilic de fermentație;
- ²⁾ alimentația publică necuprinsă într-o investiție în domeniul turismului;
- ³⁾ comercializarea produselor care nu sunt realizate prin activitățile desfășurate în zonă.

ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

CIRCULARĂ

**privind punerea în circulație, cu ocazia eclipsei totale de Soare din data de 11 august 1999,
a monedei cu valoare nominală de 500 lei**

Cu ocazia eclipsei totale de Soare din data de 11 august 1999, eveniment astronomic de excepție, Banca Națională a României, în conformitate cu prevederile Legii nr. 101/1998 privind Statutul Băncii Naționale a României, pune în circulație, începând cu data de 11 august 1999, o emisiune monetară din metal comun, dedicată acestui eveniment. Această emisiune va fi formată dintr-o monedă destinată circulației curente, realizată prin tehnica de batere obișnuită, și o monedă destinată colecționarilor numismați, realizată prin tehnica de batere „like proof”. Monedele din ambele variante vor avea valoarea nominală de 500 lei și același design.

Caracteristicile tehnice pentru monedele acestei emisiuni sunt următoarele:

- formă: rotundă;
- culoare: argintie;
- compoziție: aliaj de aluminiu și magneziu;
- diametru: 25 mm;
- greutate: 3,75 g;
- grosime la chenar: 3,10 mm.

Aversul conține în partea dreaptă superioară stema României, care intersectează imaginea stilizată a discului solar aflat în una dintre fazele minime de vizibilitate din timpul eclipsei. Sub stemă este amplasat, central, un cartuș compus din șapte linii paralele, în care este gravată cu majuscule inscripția „ROMÂNIA”. Litera „O” din inscripție este prezentată sub forma unui spot luminos cu raze și reprezintă una dintre imaginile frecvente ale Soarelui în timpul eclipsei totale. Dedesubtul cartușului, în interiorul imaginii discului solar, este gravată valoarea nominală „500 LEI”,

dispusă pe un rând, iar sub aceasta este inscripționat anul emisiunii „1999”.

Reversul conține în centru o compoziție grafică stilizată, sub forma a două figuri geometrice elipsoidale, simbolizând mecanismul producerii eclipsei de Soare.

În interior compoziția redă una dintre fazele minime de vizibilitate a discului solar din timpul eclipsei, cu puțin timp înainte ca Luna să acopere complet Soarele.

Compoziția grafică cuprinde în interior și simbolul eclipsei totale de Soare din data de 11 august 1999, reprezentat prin sigla „E '99”, redată stilizat.

Deasupra compoziției grafice, într-un semicerc, este gravată cu majuscule inscripția „ECLIPSA TOTALĂ DE SOARE”, iar dedesubt, urmând circumferința monedei, este amplasată data producerii eclipsei totale de Soare „11 AUGUST 1999”.

Moneda destinată circulației curente va avea un tiraj de 4 milioane de exemplare, iar cea destinată colecționarilor numismați, un tiraj de maximum 3.000 exemplare.

Monedele destinate circulației curente, ambalate în saci de pânză, vor fi puse în circulație prin casieriile sucursalelor Băncii Naționale a României, o dată cu numerarul ce se introduce în circulație.

Piese monetare de calitate „like proof”, destinate colecționarilor numismați, protejate prin ambalare în pungi din material plastic sau din hârtie, vor fi comercializate către colecționari prin ghișeele specializate în vânzarea monedelor numismatice ale sucursalelor Băncii Naționale a României.

Monedele de 500 lei — emisiunea 1999, dedicate eclipsei totale de Soare din data de 11 august 1999, au putere circulatorie pe teritoriul României și vor circula în paralel cu bancnota de 500 lei, emisiunea 1992, și cu moneda de 500 lei, emisiunea 15 martie 1999. Grafica monedelor din această emisiune este protejată prin înregistrare la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci din România.

Falsificarea sau contrafacerea monedelor din emisiunea monetară dedicată eclipsei totale de Soare din data de

11 august 1999 constituie infracțiune și se pedepsește conform legii.

Directorii sucursalelor Băncii Naționale a României vor lua măsuri pentru informarea tuturor unităților bancare din județe și a persoanelor interesate despre punerea în circulație a monedelor din emisiunea monetară dedicată eclipsei totale de Soare din data de 11 august 1999 și despre condițiile de vânzare a acestora.

p. GUVERNATORUL BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI,
EMIL IOTA GHIZARI,
prim-viceguvernator

București, 11 august 1999.
Nr. 19.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București.
Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.
Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro